



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Lombardia, 1 - 08017 SILANUS (NU) - Tel Fax. 0785 84890

C. F. 92003580914 - C. M. NUIC82400N

web: [www.istitutocomprensivobrmotzo.it](http://www.istitutocomprensivobrmotzo.it) - e-mail: [nuic82400n@istruzione.it](mailto:nuic82400n@istruzione.it)

I.C. "B.R. MOTZO" - BOLOTANA  
Prot. 0002015 del 28/03/2023  
IV-5 (Uscita)

Al docente ZEDDE GIAMPIERO  
AI DSGA  
All'Albo  
Ad Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: NOMINA COMPONENTE TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

**LINEA DI INVESTIMENTO 1.4. "INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NEL I E II CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA" NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU";**

**Codice M4C1I1.4-2022-981-P-15943 CUP D24D22003970006 SCUOLA INCLUSIVA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

**VISTI** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

**VISTO** l'Allegato n. 2 del Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24/06/2022, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto è necessario costituire il Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

**VISTA** la Delibera n. 3 adottata nel Collegio dei Docenti del 13/02/2023;

**ACQUISITA** la disponibilità del docente/esperto interessato allo svolgimento dell'attività in argomento;

**DECRETA**

al docente/esperto ZEDDE GIAMPIERO è attribuito il seguente incarico, componente del team per la prevenzione della dispersione incaricato



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Lombardia, 1 - 08017 SILANUS (NU) - Tel Fax. 0785 84890

C. F. 92003580914 – C. M. NUIC82400N

web: [www.istitutocomprensivobrmotzo.it](http://www.istitutocomprensivobrmotzo.it) – e-mail: [nuic82400n@istruzione.it](mailto:nuic82400n@istruzione.it)

di realizzare le azioni del progetto "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170/2022).

L'incarico è relativo all'intera durata del progetto, fatti salvi i diritti di revoca da parte di codesto Istituto e delle dimissioni dell'incaricato.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 34,00 Euro onnicomprensivi per numero 120 ore e complessivi € 4.079,72.

Il compenso sarà liquidato entro il termine del progetto, a consuntivo dell'attività svolta, su determinazione del Dirigente scolastico, sentito il DSGA. Tale compenso sarà corrisposto a fronte di una relazione auto-certificativa dell'attività di realizzazione dell'incarico assegnato, secondo le indicazioni fornite dal Dirigente scolastico.

Il docente/esperto avrà il compito di favorire la progettazione specifica relativa a:

- percorsi individuali di *mentoring* e orientamento per studentesse o studenti che mostrano particolare fragilità;
- percorsi di potenziamento delle competenze di base e della motivazione per piccoli gruppi;
- percorsi di orientamento per le famiglie;
- percorsi formativi e laboratoriali per piccoli gruppi

Dovrà, altresì, garantire attività di co-progettazione e cooperazione fra la scuola e la comunità locale, valorizzando la sinergia con le risorse territoriali sia istituzionali (servizi sociali e sanitari, del lavoro, della giustizia minorile, di orientamento e formazione professionale, etc.) che del volontariato e del terzo settore, per migliorare l'inclusione e l'accesso al diritto allo studio a tutti, realizzando opportunità di potenziamento delle competenze anche all'esterno della scuola, in piena integrazione del percorso curricolare con le attività extracurricolari e con la valutazione degli apprendimenti.

Il presente Decreto è pubblicato all'Albo della scuola e su Amministrazione trasparente e potrà essere impugnato, ai sensi del comma 7 del DPR 08 marzo n. 275 e ss.mm., con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Massimo De Pau**

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)



## ***Curriculum artistico professionale.***

### ***Di Giampiero Zedde***

Nato a Sassari il

Residente in

#### **Titoli di studio:**

- ❑ Diploma di Maestro d'Arte, sezione arte dei metalli e dell'oreficeria, conseguito presso l'Istituto Statale d'Arte Nuoro nel 1986.
- ❑ Diploma di Maturità Artistica, sezione arte dei metalli e dell'oreficeria, conseguito presso l'Istituto Statale d'Arte Nuoro nel 1988.
- ❑ Diploma di Accademia di Belle Arti sezione scultura, conseguito presso l'Accademia di belle Arti di Sassari nel 1994, voto 110/110 e lode.
- ❑ Il piano di studi per conseguire il Diploma di Accademia di Belle Arti, comprendeva, oltre le discipline di indirizzo, la frequenza dei sotto indicati corsi speciali di durata biennale con esame finale.
  - Beni culturali e ambientali.
  - Storia dello spettacolo.
  - Scenotecnica.
  - Restauro.
  - Tecniche della scultura.
  - Fotografia.
  - Pedagogia.
  - Design.

#### **Esperienze di lavoro e formazione**

Tra il 1988 e il 1991 varie esperienze nel campo dell'artigianato artistico presso alcuni laboratori orafi.

Dal 1992 al 1993 ho fatto parte del gruppo che, sotto la guida dello scultore prof. Vincenzo Varone, ha realizzato la fontana scultura ora collocata in Via Principessa Maria a Sassari.

Nel Maggio del 1992 ho partecipato a due progetti, DE RERUM NATURA e PIAZZA DI PIETRA per l'allestimento della mostra "PRESENZE" nel palazzo della Provincia di Sassari.

Nel Giugno 1993 ho partecipato alla mostra presso l'accademia di Belle Arti di Sassari presentando l'opera ASSEMBLAGGIO FERRO PIETRA PIOMBO.

Dal 1994 ad oggi ho partecipato a varie mostre collettive.

Dall'anno scolastico 1994/1995 al 2006/2007 ho insegnato presso le scuole secondarie di I e II grado le seguenti materie: Discipline Plastiche, Disegno e Storia dell'Arte, Arte della lavorazione dei metalli, Arte dei metalli e dell'oreficeria, Educazione Artistica.

Nel 2000 ho conseguito l'abilitazione all'insegnamento per le seguenti discipline: Educazione Artistica e Disegno e Storia dell'Arte.

Nel 2001 ho conseguito l'abilitazione all'insegnamento per Discipline Plastiche.

Dal 1996 ad 2005 ho avuto incarichi come docente esperto da comuni, scuole statali e cooperative, per un totale di circa 2000 ore di docenza in corsi come: lavorazione della cartapesta, pittura, scultura, realizzazione di burattini, laboratorio di ceramica, modellato in argilla, restauro e scultura su legno, manipolazione con la carta, progettazione di manufatti con metalli preziosi, laboratorio per la lavorazione dell'argento, progettazione di manufatti con ferro battuto e sbalzo su rame, laboratorio di tiratura e forgiatura dei metalli.

Negli anni scolastici 2005/2006 e 2006/2007 ho insegnato Discipline Plastiche per conto del Ministero degli Affari Esteri presso il Liceo Artistico italo-svizzero "Freudenberg" di Zurigo.

Ottobre del 2006 ho organizzato due settimane di studio per conto del Liceo Artistico di Zurigo per le quarte classi presso le cave di marmo di Orosei. Gli allievi sono stati impegnati nella realizzazione di opere scultoree con marmo di Orosei e avevano per tema la civiltà nuragica. Le sculture sono state esposte prima ad Orosei e successivamente nel parco del Liceo a Zurigo.

Ottobre 2007 ho organizzato due settimane di studio per conto del Liceo Artistico di Zurigo ad Alghero per gli allievi frequentanti la quarte classi. Gli allievi sono stati impegnati nella realizzazione di opere scultoree in trachite e avevano per tema il paesaggio. Le opere sono state esposte prima nella torre S. Giovanni ad Alghero e successivamente nel parco del Liceo a Zurigo.

2007/2008 Progettazione e docenza laboratorio di scenotecnica Scuola primaria di Tonara.

2007/2008 Progettazione e docenza laboratorio di scultura Scuola secondaria di primo grado Tonara.

2007/2008 Progettazione e docenza Laboratorio di murali Scuola dell'infanzia Atzara.

2009/2010 referente progetto aree a rischio Regione Sardegna Progetto "MOON" Istituto Comprensivo Bolotana.

2014/2015 Percorso di formazione previsto dal Progetto Scuola digitale, Master Teacher.

2014/2015 Responsabile laboratori di informatica e LIM scuola secondaria di primo grado Bolotana.

2015 Formatore progetto Master Teacher POR SARDEGNA per IC Bolotana e IC Orotelli.

2016 Corso di formazione PNSD Animatore digitale.

2017 Corso di formazione PNSD Animatore digitale.

Dall'anno scolastico 2016/2017 Animatore Digitale Istituto Comprensivo Silanus Bolotana.

Dall'anno scolastico 2016/2017 referente per i bandi *Tutti a Iscol@* Regione Sardegna, partecipazione alla progettazione e promozione delle proposte.

Da aprile 2020 amministratore della piattaforma Google Workspace for Education d'Istituto: gestione utenti, formazione e supporto all'utilizzo degli strumenti ai docenti e alle famiglie.

Attualmente sono titolare di cattedra, classe di concorso A001 Arte e Immagine, presso l'Istituto Comprensivo Silanus-Bolotana.

f.to Giampiero Zedde





**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Lombardia, 1 - 08017 SILANUS (NU) - Tel Fax. 0785 84890

C. F. 92003580914 - C. M. NUIC82400N

web: [www.istitutocomprensivobrmotzo.it](http://www.istitutocomprensivobrmotzo.it) - e-mail: [nuic82400n@istruzione.it](mailto:nuic82400n@istruzione.it)

I.C. "B.R. MOTZO" - BOLOTANA  
Prot. 0002085 del 30/03/2023  
IV-5 (Uscite)

Al docente MOTZO CATERINA  
AI DSGA  
All'Albo  
Ad Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: NOMINA COMPONENTE TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

**LINEA DI INVESTIMENTO 1.4. "INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NEL I E II CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA" NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU";**

**Codice M4C111.4-2022-981-P-15943 CUP D24D22003970006 SCUOLA INCLUSIVA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

**VISTI** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

**VISTO** l'Allegato n. 2 del Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24/06/2022, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto è necessario costituire il Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

**VISTA** la Delibera n. 3 adottata nel Collegio dei Docenti del 13/02/2023;

**ACQUISITA** la disponibilità del docente/esperto interessato allo svolgimento dell'attività in argomento;

**DECRETA**

al docente/esperto MOTZO CATERINA è attribuito il seguente incarico, componente del team per la prevenzione della dispersione incaricato



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Lombardia, 1 - 08017 SILANUS (NU) - Tel Fax. 0785 84890

C. F. 92003580914 – C. M. NUIC82400N

web: [www.istitutocomprensivobrmotzo.it](http://www.istitutocomprensivobrmotzo.it) – e-mail: [nuic82400n@istruzione.it](mailto:nuic82400n@istruzione.it)

di realizzare le azioni del progetto "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170/2022).

L'incarico è relativo all'intera durata del progetto, fatti salvi i diritti di revoca da parte di codesto Istituto e delle dimissioni dell'incaricato.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 34,00 Euro onnicomprensivi per numero 50 ore e complessivi € 1699,89

Il compenso sarà liquidato entro il termine del progetto, a consuntivo dell'attività svolta, su determinazione del Dirigente scolastico, sentito il DSGA. Tale compenso sarà corrisposto a fronte di una relazione auto-certificativa dell'attività di realizzazione dell'incarico assegnato, secondo le indicazioni fornite dal Dirigente scolastico.

Il docente/esperto avrà il compito di favorire la progettazione specifica relativa a:

- percorsi individuali di *mentoring* e orientamento per studentesse o studenti che mostrano particolare fragilità;
- percorsi di potenziamento delle competenze di base e della motivazione per piccoli gruppi;
- percorsi di orientamento per le famiglie;
- percorsi formativi e laboratoriali per piccoli gruppi

Dovrà, altresì, garantire attività di co-progettazione e cooperazione fra la scuola e la comunità locale, valorizzando la sinergia con le risorse territoriali sia istituzionali (servizi sociali e sanitari, del lavoro, della giustizia minorile, di orientamento e formazione professionale, etc.) che del volontariato e del terzo settore, per migliorare l'inclusione e l'accesso al diritto allo studio a tutti, realizzando opportunità di potenziamento delle competenze anche all'esterno della scuola, in piena integrazione del percorso curricolare con le attività extracurricolari e con la valutazione degli apprendimenti.

Il presente Decreto è pubblicato all'Albo della scuola e su Amministrazione trasparente e potrà essere impugnato, ai sensi del comma 7 del DPR 08 marzo n. 275 e ss.mm., con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Massimo De Pau**

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)



**Istituto Comprensivo Statale "B.R.Motzo" Silanus - Bolotana**  
**Anno Scolastico 2022/2023**

**Alla cortese attenzione del DS**  
**All'ufficio di segreteria**

**Oggetto: Curriculum vitae docente Motzo Caterina**

La scrivente Motzo Caterina, docente a tempo Indeterminato presso codesta Istituzione scolastica dichiara di:

- Essere nata a **Hellbronn-Sonthelm (Germania) il 12/05/1972**, residente a Bolotana **in vico Stazione, 24**
- Essere laureata in Lettere moderne presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli studi di Sassari, Anno Accademico 2001/2002;
- Aver superato i corsi abilitanti per la scuola dell'Infanzia e Primaria, immesso in ruolo ai sensi del DDG 02/04/99, con assunzione in servizio il 01/09/2005.

**Esperienze**

Nella mia carriera ho vissuto esperienze diverse da cui ho potuto sempre trarre insegnamento, crescita personale e professionale; il confronto con i colleghi e gli utenti tutti dell'Istituzione scolastica è stata sicuramente motivo di formazione, ancora oggi in evoluzione e in continuo aggiornamento, nella convinzione di non essere mai arrivata in questo percorso professionale poiché, continuamente esposti alle dinamiche di crescita sociale, possiamo essere docenti formatori, guida per i bambini che della società futura saranno costruttori professionisti.

Ho potuto partecipare a diversi corsi di aggiornamento tra cui il corso di lingua inglese, dei corsi per la conoscenza dei diversi strumenti tecnologici, dall'uso del registro elettronico nelle sue fasi iniziali, all'utilizzo di semplici programmi per la progettazione e produzione di materiale didattico. Naturalmente mi sento di dire che la formazione non è mai completa e sento la necessità di nuova formazione, aperta alle nuove modalità di insegnamento-apprendimento nell'era del digitale, sempre più rispondente alle esigenze degli alunni, in particolare verso quelli che sentono la scuola lontana e mera routine quotidiana dell'andare a scuola perché "devo", così che per tutti sia garantito il successo formativo. Non è facile perché le variabili sono tante, ma penso che la cosa importante sia provarci, con determinazione, con suggerimenti e confronti con i colleghi, magari col timore di sbagliare, di non riuscire, ma guidati dall'obiettivo di essere guida e esempio di crescita per gli alunni.

Negli anni passati ho avuto la possibilità di far parte di qualche commissione e gruppo di lavoro, da cui ho tratto insegnamento e crescita professionale.

Credo che alla base del proprio percorso ci sia il desiderio di scoprire, la curiosità di conoscere sempre qualcosa di nuovo rispetto a ciò che già conoscevi, cercare risposte a domande sempre nuove e diverse, generate in contesti sempre diversi e specifici.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti

Il docente  
Caterina Motzo



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Lombardia, 1 - 08017 SILANUS (NU) - Tel Fax. 0785 84890

C. F. 92003580914 - C. M. NUIC82400N

web: [www.istitutocomprensivobrmotzo.it](http://www.istitutocomprensivobrmotzo.it) - e-mail: [nuic82400n@istruzione.it](mailto:nuic82400n@istruzione.it)

I.C. "B.R. MOTZO" - BOLOTANA  
Prot. 0002159 del 03/04/2023  
IV-5 (Uscita)

Al docente FILIA MARISA

AI DSGA

All'Albo

Ad Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: NOMINA COMPONENTE TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

**LINEA DI INVESTIMENTO 1.4. "INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NEL I E II CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA" NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU";**

**Codice M4C1I1.4-2022-981-P-15943 CUP D24D22003970006 SCUOLA INCLUSIVA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

**VISTI** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

**VISTO** l'Allegato n. 2 del Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24/06/2022, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto è necessario costituire il Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

**VISTA** la Delibera n. 3 adottata nel Collegio dei Docenti del 13/02/2023;

**ACQUISITA** la disponibilità del docente/esperto interessato allo svolgimento dell'attività in argomento;

**DECRETA**

al docente/esperto FILIA MARISA è attribuito il seguente incarico, componente del team per la prevenzione della dispersione incaricato



**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Ministero dell'Istruzione

**Italiadomani**  
PROGRAMMA DI SPESA CINEF 2023**ISTITUTO COMPRESIVO "B. R. MOTZO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Lombardia, 1 - 08017 SILANUS (NU) - Tel Fax. 0785 84890

C. F. 92003580914 - C. M. NUIC82400N

web: [www.istitutocomprensivobrmotzo.it](http://www.istitutocomprensivobrmotzo.it) - e-mail: [nuic82400n@istruzione.it](mailto:nuic82400n@istruzione.it)

di realizzare le azioni del progetto "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170/2022).

L'incarico è relativo all'intera durata del progetto, fatti salvi i diritti di revoca da parte di codesto Istituto e delle dimissioni dell'incaricato.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 34,00 Euro onnicomprensivi per numero 50 ore e complessivi € 1699,89

Il compenso sarà liquidato entro il termine del progetto, a consuntivo dell'attività svolta, su determinazione del Dirigente scolastico, sentito il DSGA. Tale compenso sarà corrisposto a fronte di una relazione auto-certificativa dell'attività di realizzazione dell'incarico assegnato, secondo le indicazioni fornite dal Dirigente scolastico.

Il docente/esperto avrà il compito di favorire la progettazione specifica relativa a:

- percorsi individuali di *mentoring* e orientamento per studentesse o studenti che mostrano particolare fragilità;
- percorsi di potenziamento delle competenze di base e della motivazione per piccoli gruppi;
- percorsi di orientamento per le famiglie;
- percorsi formativi e laboratoriali per piccoli gruppi

Dovrà, altresì, garantire attività di co-progettazione e cooperazione fra la scuola e la comunità locale, valorizzando la sinergia con le risorse territoriali sia istituzionali (servizi sociali e sanitari, del lavoro, della giustizia minorile, di orientamento e formazione professionale, etc.) che del volontariato e del terzo settore, per migliorare l'inclusione e l'accesso al diritto allo studio a tutti, realizzando opportunità di potenziamento delle competenze anche all'esterno della scuola, in piena integrazione del percorso curricolare con le attività extracurricolari e con la valutazione degli apprendimenti.

Il presente Decreto è pubblicato all'Albo della scuola e su Amministrazione trasparente e potrà essere impugnato, ai sensi del comma 7 del DPR 08 marzo n. 275 e ss.mm., con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****Dott. Massimo De Pau**

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FILIA MARISA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data e Luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Incarichi nel plesso di  
appartenenza

DALL'ANNO SCOLASTICO 2007-2008 A OGGI Docente di Materie Letterarie Scuola Secondaria di I° grado Istituto Comprensivo "B.R.Motzo" Silanus-Bolotana.

Referente di Plesso:

anno scolastico 2021/2022  
anno scolastico 2020/2021  
anno scolastico 2019/2020  
anno scolastico 2018/2019  
anno scolastico 2017/2018  
anno scolastico 2016/2017  
anno scolastico 2015/2016  
anno scolastico 2014/2015  
anno scolastico 2013/2014

Membro effettivo del Comitato di Valutazione dall'anno scolastico 2010/2011 ad oggi.

Docente tutor A.S 2006/2007  
A.S. 2005/2006

Funzione strumentale Gestione POF a.s. 2009/2010 Scuola Secondaria di I° grado Bolotana

Funzione strumentale Gestione POF a.s. 2008/2009 Scuola Secondaria di I° grado Bolotana

Funzione strumentale Gestione POF a.s. 2007/2008 Scuola Secondaria di I° grado Bolotana

Funzione strumentale Gestione POF area 4 DOCUMENTARE LA SCUOLA a.s. 2006/2007



Scuola Secondaria di I° grado Orotelli  
Funzione strumentale Gestione POF area TIC a.s. 2004/2005 Scuola Secondaria di I°  
grado Orotelli

Componente docente nel Consiglio di Istituto e giunta esecutiva: n.3 trienni.

#### Incarichi di ruolo

Dal 01/09/2007 ad oggi Docente di Materie Letterarie Scuola Secondaria di I° grado Istituto  
Comprensivo "B.R.Motzo" Silanus-Bolotana  
Dal 01/09/2003 al 31/08/2007 Docente di Materie Letterarie Scuola Secondaria di I° grado  
OROTELLI  
Dal 01/09/2000 al 31/08/2003 Insegnante nella Scuola Primaria di SILANUS  
Dal 01/09/1999 al 31/08/2000 insegnante nella Scuola Primaria di ORUNE

#### Incarichi pre-ruolo

Dal 30/09/1999 al 09/10/1999 Scuola Secondaria Borore gg. 10  
Dal 09/11/1998 al 30/06/1999 Istit. Prof. IPSIA Macomer + Ist. Tec. "Satta" Macomer gg.  
234  
Dal 24/09/1998 al 08/11/1998 Istituto Prof. IPSIA Macomer + Ist. Tec. "Satta" Macomer gg.  
46  
Dal 14/11/1997 al 31/08/1998 Istituto Tecnico "Salvatore Satta" Nuoro gg. 291  
Dal 26/09/1997 al 13/11/1997 Istituto Tecnico "Salvatore Satta" Nuoro gg. 49  
Dal 12/11/1996 al 31/08/1997 Istituto Tecnico "S. Satta" Macomer gg. 293  
Dal 18/09/1996 al 11/11/1996 Istituto Tecnico "S. Satta" Macomer gg. 55  
Dal 30/11/1995 al 31/06/1996 Istituto Tecnico Agrario Nuoro gg. 276  
Dal 26/09/1995 al 29/11/1995 Scuola Primaria Bolotana gg. 65  
Dal 14/06/1995 al 17/06/1995 Scuola Primaria Bolotana gg. 4  
Dal 02/05/1995 al 07/06/1995 Scuola Primaria Bolotana gg. 37  
Dal 01/03/1995 al 29/04/1995 Scuola Primaria Bolotana gg. 60  
Dal 09/01/1995 al 27/02/1995 Scuola Primaria Bolotana gg. 50  
Dal 03/11/1994 al 23/12/1994 Scuola Primaria Bolotana gg. 51  
Dal 08/10/1994 al 31/10/1994 Scuola Primaria Bolotana gg. 24  
Dal 27/05/1994 al 30/05/1994 Scuola Primaria Bolotana gg. 4  
Dal 14/05/1994 al 18/05/1994 Scuola Primaria Macomer gg.5  
Dal 26/04/1994 al 05/05/1994 Scuola Primaria Silanus gg. 10  
Dal 19/04/1994 al 23/04/1994 Scuola Primaria Silanus gg. 5  
Dal 12/04/1994 al 18/04/1994 Scuola Primaria Silanus gg. 7  
Dal 07/04/1994 al 11/04/1994 Scuola Primaria Silanus gg. 5  
Dal 14/03/1994 al 19/03/1994 Scuola Primaria Macomer gg.6  
Dal 04/03/1994 al 12/03/1994 Scuola Primaria Macomer gg.9  
Dal 16/02/1994 al 23/02/1994 Scuola Primaria Macomer gg.8  
Dal 08/02/1994 al 14/02/1994 Scuola Primaria Macomer gg.7  
Dal 27/01/1994 al 03/02/1994 Scuola Primaria Macomer gg.8  
Dal 17/01/1994 al 22/01/1994 Scuola Primaria Macomer gg.6  
Dal 10/01/1994 al 15/01/1994 Scuola Primaria Bolotana gg. 6  
Dal 17/12/1993 al 17/12/1993 Scuola Primaria Macomer gg.1  
Dal 06/12/1993 al 11/12/1993 Scuola Primaria Macomer gg.6  
Dal 30/11/1993 al 30/11/1993 Scuola dell'Infanzia Bolotana gg.1  
Dal 29/11/1993 al 29/11/1993 Scuola Primaria Bolotana gg. 1  
Dal 26/11/1993 al 26/11/1993 Scuola dell'Infanzia Bolotana gg.1  
Dal 06/10/1993 al 12/10/1993 Scuola Primaria Silanus gg. 7  
Dal 13/05/1993 al 13/05/1993 Scuola dell'Infanzia Bolotana gg.1  
Dal 04/05/1993 al 08/05/1993 Scuola Primaria Macomer gg.5  
Dal 28/04/1993 al 28/04/1993 Scuola dell'Infanzia Silanus gg.1  
Dal 25/03/1993 al 31/03/1993 Scuola Primaria Silanus gg. 7  
Dal 01/02/1993 al 20/03/1993 Scuola Primaria Bolotana gg. 48  
Dal 25/01/1993 al 30/01/1993 Scuola Primaria Bolotana gg. 6  
Dal 21/01/1993 al 21/01/1993 Scuola dell'Infanzia Silanus gg.1  
Dal 08/01/1993 al 13/01/1993 Scuola Primaria Macomer gg.6

Dal 09/12/1992 al 16/12/1992 Scuola Primaria Silanus gg. 8  
 Dal 10/11/1992 al 05/12/1992 Scuola Primaria Silanus gg. 26  
 Dal 27/10/1992 al 31/10/1992 Scuola Primaria Bolotana gg. 5  
 Dal 05/10/1992 al 10/10/1992 Scuola Primaria Bolotana gg. 6  
 Dal 05/06/1992 al 05/06/1992 Scuola dell'Infanzia Bolotana gg.1  
 Dal 30/05/1992 al 02/06/1992 Scuola Primaria Bolotana gg. 4  
 Dal 28/05/1992 al 28/05/1992 Scuola Primaria Bolotana gg. 1  
 Dal 05/05/1992 al 23/05/1992 Scuola Primaria Bolotana gg. 19  
 Dal 17/03/1992 al 15/04/1992 Scuola Primaria Silanus gg.30  
 Dal 11/02/1992 al 10/03/1992 Scuola Primaria Bolotana gg.29  
 Dal 06/02/1992 al 07/02/1992 Scuola dell'Infanzia Bolotana gg.2  
 Dal 11/01/1992 al 04/02/1992 Scuola Primaria Macomer gg.25  
 Dal 10/12/1991 al 19/12/1991 Scuola Primaria Macomer gg. 10  
 Dal 03/12/1991 al 07/12/1991 Scuola dell'Infanzia Bolotana gg.5  
 Dal 22/03/1991 al 22/03/1991 Scuola dell'Infanzia Silanus gg.1  
 Dal 14/03/1991 al 19/03/1991 Scuola Primaria Macomer gg.6  
 Dal 07/03/1991 al 07/03/1991 Scuola Primaria Bolotana gg.1  
 Dal 28/02/1991 al 28/02/1991 Scuola Primaria Silanus gg.1  
 Dal 20/02/1991 al 26/02/1991 Scuola Primaria Macomer gg.7  
 Dal 09/02/1991 al 13/02/1991 Scuola Primaria Macomer gg.5  
 Dal 06/02/1991 al 06/02/1991 Scuola Primaria Bolotana gg.1  
 Dal 21/11/1990 al 21/11/1990 Scuola dell'Infanzia Bolotana gg.1  
 Dal 20/04/1990 al 04/05/1990 Scuola Secondaria "Binna" Macomer gg.15  
 Dal 26/03/1990 al 26/03/1990 Scuola Primaria Macomer gg.1  
 Dal 19/03/1990 al 24/03/1990 Scuola Primaria Macomer gg.6  
 Dal 15/03/1990 al 17/03/1990 Scuola Primaria Macomer gg.3  
 Dal 05/03/1990 al 09/03/1990 Scuola Primaria Macomer gg.5  
 Dal 02/03/1990 al 03/03/1990 Scuola Primaria Macomer gg.2  
 Dal 01/03/1990 al 01/03/1990 Scuola Primaria Bolotana gg.1  
 Dal 24/02/1990 al 24/02/1990 Scuola Primaria Macomer gg.1  
 Dal 10/02/1990 al 17/02/1990 Scuola Primaria Macomer gg.8  
 Dal 07/02/1990 al 07/02/1990 Scuola Primaria Macomer gg.1  
 Dal 30/01/1990 al 01/02/1990 Scuola Primaria Macomer gg.3  
 Dal 22/01/1990 al 27/01/1990 Scuola Primaria Macomer gg.6  
 Dal 17/01/1990 al 20/01/1990 Scuola Primaria Macomer gg.4  
 Dal 12/10/1988 al 12/06/1989 Scuola Secondaria Orotelli gg. 244  
 Dal 31/05/1988 al 06/06/1988 Scuola Secondaria "B.R.Motzo" Bolotana gg.7  
 Dal 23/05/1988 al 30/05/1988 Scuola Secondaria "Binna" Macomer gg.8  
 Dal 12/05/1988 al 19/05/1988 Scuola Secondaria Orotelli gg.8  
 Dal 03/05/1988 al 09/05/1988 Scuola Secondaria "B.R.Motzo" Bolotana gg.7  
 Dal 16/03/1988 al 18/03/1988 Scuola Primaria "S. Pietro" Nuoro gg.3  
 Dal 23/02/1988 al 24/02/1988 Scuola Primaria Silanus gg.2  
 Dal 15/12/1987 al 21/12/1987 Scuola Secondaria "B.R.Motzo" Bolotana gg.7  
 Dal 30/11/1987 al 12/12/1987 Scuola Secondaria "B.R.Motzo" Bolotana gg.13  
 Dal 22/05/1987 al 05/06/1987 Scuola Secondaria "B.R.Motzo" Bolotana gg.15

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Pedagogia (piano di studi Materie Letterarie) conseguita presso L'Università degli Studi di Sassari il 28/06/1994, votazione 110/110 con lode.

Concorso Abilitante K04A dell'O.M. 153/99

Abilitazione classi di concorso:

ex A043 A-22 Italiano, Storia, Ed. Civica e Geografia Scuola Secondaria di I° grado

A050 Lettere Istituti Istruzione Secondaria di II grado

#### ATTESTATI

Corso di Formazione Patente Europea ECDL

Nuove tecnologie dell'informazione

Dislessia e disturbi specifici di apprendimento

Dislessia Amica



**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI****MADRELINGUA** *Italiano***ALTRA LINGUA**

- *Capacità di lettura* *Buono*
- *Capacità di scrittura* *Elementare*
- *Capacità di espressione orale* *Buono*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI***COMPETENZE RELAZIONALI CON DOCENTI E DISCENTI IN AMBIENTE MULTICULTURALE.***CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE***COMPETENZE ORGANIZZATIVE ALL'INTERNO DEL PLESSO.***ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE***COMPETENZE METODOLOGICHE-DIDATTICHE*  
*COMPETENZE DI ORIENTAMENTO*

I.C. "B.R. MOTZO" - BOLOTANA  
Prot. 0002881 del 05/05/2023  
IV-5 (Uscita)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Lombardia, 1 - 08017 SILANUS (NU) - Tel Fax. 0785 84890

C. F. 92003580914 – C. M. NUIC82400N

web: [www.istitutocomprensivobrmotzo.it](http://www.istitutocomprensivobrmotzo.it) – e-mail: [nuic82400n@istruzione.it](mailto:nuic82400n@istruzione.it)

Prot. e data informatici

**OGGETTO: Nomina assistente amministrativo SUPPORTO TECNICO OPERATIVO al DS RUP/Project Manager**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) LINEA DI INVESTIMENTO 1.4. "INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NEL I E II CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA" NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU";**

**Codice M4C1I1.4-2022-981-P-15943 CUP D24D22003970006 SCUOLA INCLUSIVA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

**VISTO** il T.U. n. 297 del 16/04/1994;

**VISTO** l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

**VISTI** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

**CONSIDERATO** l'art. 24 del Decreto Legge n. 152 del 6/11/2021;

**VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12/05/2022, recante "Programma Scuola Digitale 2022-2026";

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24/06/2022, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**VISTO** l'Allegato n. 2 al Decreto sopra richiamato che vede l'Istituto "ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO" di SILANUS destinatario delle risorse pari a € 68.321,00 per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4 finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Riparto Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la successiva Nota del Ministero dell'Istruzione n. 60586 del 13/07/2022 recante "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole";



**RICHIAMATI** gli "Orientamenti" per l'attuazione degli interventi nelle scuole Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado "Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica";

**VISTA** la Nota Ministeriale n. 109799 del 30/12/2022 recante "Istruzioni operative. 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado "Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica";

**CONSIDERATI** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano di Miglioramento (PDM), la Rendicontazione Sociale;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

**VISTO** il progetto Codice M4C111.4-2022-981-P-15943 CUP D24D22003970006 SCUOLA INCLUSIVA presentato in data 23/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. AOOGABMI reg.uff.U.0052903 del 18/3/2023 rilasciato in piattaforma e firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 21/03/2023 prot. n. 0001849;

**VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;

**VISTO** l'interpello interno prot. n. 561 del 31/01/2023 avente ad oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR): INVESTIMENTO 1.4; INDIVIDUAZIONE TRAMITE INTERPELLO INTERNO/ESTERNO DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA;

**VISTO** che è stata presentata una sola domanda di partecipazione da parte dell'assistente amministrativo Battelli Maria Teresa prot. 0000646 del 03/02/2023

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura per la consulenza tecnica, giuridica e specialistica a supporto del Dirigente Scolastico / Project Manager;

**RITENUTO** che l'Assistente Amm.vo Battelli Maria Teresa sia figura idonea ad attendere a tali funzioni

**VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

#### **AFFIDA**

All'Assistente Amministrativo **BATTELLI MARIA TERESA** nata/o a **SASSARI (SS)** il **23/11/1976 C.F. BTMTR76S63I452V** l'incarico operativo strumentale di

#### **SUPPORTO TECNICO OPERATIVO al DS RUP/Project Manager**

nell'ambito del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", Codice **M4C111.4-2022-981-P-15943 CUP D24D22003970006 SCUOLA INCLUSIVA**

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto fissata al **31/12/2024**, fatte salve eventuali proroghe.

La S.V., nell'ambito del presente incarico dovrà:

1. Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
2. Supporto nel garantire la qualità della progettazione
3. Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
4. Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
5. Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
6. Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
7. Supporto nel governare la gestione dei contratti
8. Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
9. Controllo sulla implementazione delle piattaforme
10. Controllo sulla alimentazione delle piattaforme

Il presente incarico ha validità dalla data nomina e fino alla conclusione del Progetto fissata al **31/12/2024** (fatte salve eventuali proroghe) ed è conferito per un massimo di n. 100 ore retribuite al compenso orario di **€ 19,24** lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale onnicomprensivo di **€ 1924,15** a carico dei costi indiretti.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Massimo De Pau**

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)



PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", Codice **M4C1I1.4-2022-981-P-15943 CUP D24D22003970006 SCUOLA INCLUSIVA**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE** (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a **BATTELLI MARIA TERESA** nata/o a **SASSARI** (SS) il **23/11/1976** C.F. **BT11MTR76S031452V** in servizio presso Istituto Comprensivo Statale "B.R. MOTZO" SILANUS con la qualifica di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO in relazione all'incarico di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO al DS RUP/Project Manager

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

**DICHIARA**

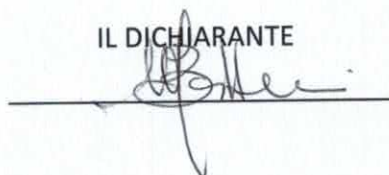
consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
  - i. non coinvolge interessi propri;
  - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Il, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE





## INFORMAZIONI PERSONALI

**MARIA TERESA BATTELLI**

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

 [redacted] [redacted] [redacted]Sesso  Data di nascita  | Nazionalità ITALIANAESPERIENZA  
PROFESSIONALE**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO****Nell'anno scolastico 2003/04:**

- nel periodo 19/11/2003 - 01/12/2003, per 13 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 08/03/2004 - 22/03/2004, per 15 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 23/03/2004 - 06/04/2004, per 15 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 07/04/2004 - 17/06/2004, per 71 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 18/06/2004 - 30/06/2004, per 13 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

**Nell'anno scolastico 2004/05:**

- nel periodo 16/11/2004 - 29/11/2004, per 14 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 30/11/2004 - 18/12/2004, per 19 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 05/02/2005 - 28/02/2005, per 24 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 14/03/2005 - 25/03/2005, per 12 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 28/04/2005 - 27/05/2005, per 30 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC821002 - IST. COMPRENSIVO - BENETUTTI (Benetutti), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

**Nell'anno scolastico 2005/06:**

- nel periodo 14/02/2006 - 18/03/2006, per 35 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIS01100G - I.I.S. (Olbia), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.
- nel periodo 13/05/2006 - 01/06/2006, per 20 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC80100R - BONORVA- PAOLO MOSSA (Bonorva), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

**Nell'anno scolastico 2006/07:**

- nel periodo 01/09/2006 - 30/06/2007, per 300 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSMM021003 - LA MADDALENA - S.M. "G. GARIBALDI" (La Maddalena), con nomina per Servizio temporaneo fino al termine delle attività didattiche
- nel periodo 01/07/2007 - 31/07/2007, per 30 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSMM021003 - LA MADDALENA - S.M. "G. GARIBALDI" (La Maddalena), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

**Nell'anno scolastico 2007/08:**

- nel periodo 15/09/2007 - 31/08/2008, per 347 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. "D.FILIA" ILLORAI (Illorai), con nomina per Servizio temporaneo fino al termine delle attività didattiche.

**Nell'anno scolastico 2008/09:**

- nel periodo 01/09/2008 - 31/08/2009, per 360 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Supplenza annuale.

**Nell'anno scolastico 2009/10:**

- nel periodo 04/09/2009 - 31/08/2010, per 358 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Supplenza annuale.

**Nell'anno scolastico 2010/11:**

- nel periodo 11/09/2010 - 20/12/2010, per 100 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIS00900G - BONO (Bono), con nomina per Servizio temporaneo fino al termine delle attività didattiche.
- nel periodo 21/12/2010 - 31/08/2011, per 251 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Supplenza annuale.

**Nell'anno scolastico 2011/12:**

- nel periodo 14/09/2011 - 22/11/2011, per 69 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Supplenza fino alla nomina dell'avente diritto legge 449/97 art. 40.
- nel periodo 23/11/2011 - 15/03/2012, per 112 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Servizio per sostituzione di personale in congedo di maternità o paternità.
- nel periodo 16/03/2012 - 15/06/2012, per 90 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Servizio per sostituzione di personale in congedo di maternità o paternità.
- nel periodo 16/06/2012 - 15/07/2012, per 30 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.



- nel periodo 16/07/2012 - 08/08/2012, per 24 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC819002 - IST. COMPR. STAT. - D.FILIA (Illorai), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

#### Nell'anno scolastico 2012/13:

- nel periodo 24/09/2012 - 14/10/2012, per 21 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC804008 - GRAZIA DELEDDA - PATTADA - (Pattada), con nomina per Supplenza fino alla nomina dell'avente diritto legge 449/97 art. 40.

- nel periodo 15/10/2012 - 15/11/2012, per 31 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSEE027003 - 3 CIRCOLO - OLBIA (Olbia), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

- nel periodo 16/11/2012 - 16/12/2012, per 31 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

- nel periodo 17/12/2012 - 20/01/2013, per 34 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

- nel periodo 21/01/2013 - 19/02/2013, per 30 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

- nel periodo 20/02/2013 - 21/03/2013, per 32 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

- nel periodo 22/03/2013 - 21/04/2013, per 30 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

- nel periodo 22/04/2013 - 21/05/2013, per 30 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

- nel periodo 22/05/2013 - 30/06/2013, per 39 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza breve e saltuaria.

#### Nell'anno scolastico 2013/14:

- nel periodo 04/09/2013 - 17/09/2013, per 14 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSEE05200Q - IV CIRCOLO - OLBIA (Olbia), con nomina per Supplenza fino alla nomina dell'avente diritto legge 449/97 art. 40.

- nel periodo 18/09/2013 - 02/04/2014, per 196 gg.; per 18 ore settimanali, presso SST09000T - AMM/VO PER IL TURISMO D. PANEDDA (Olbia), con nomina per Supplenza fino alla nomina dell'avente diritto legge 449/97 art. 40.

- nel periodo 03/04/2014 - 30/06/2014, per 88 gg.; per 18 ore settimanali, presso SST09000T - AMM/VO PER IL TURISMO D. PANEDDA (Olbia), con nomina per Servizio temporaneo fino al termine delle attivita' didattiche.

#### Nell'anno scolastico 2014/15:

- nel periodo 01/09/2014 - 24/09/2014, per 24 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIS01600P - IST. TEC. COMM.LE GEOMETRI E AGRARIO (Ozieri), con nomina per Supplenza breve fino alla nomina dell'avente diritto.

- nel periodo 25/09/2014 - 31/08/2015, per 337 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIS01600P - IST. TEC. COMM.LE GEOMETRI E AGRARIO (Ozieri), con nomina per Supplenza annuale.

#### Nell'anno scolastico 2015/16:

- nel periodo 14/09/2015 - 17/09/2015, per 4 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Supplenza fino alla nomina dell'avente diritto legge 449/97 art. 40.

- nel periodo 18/09/2015 - 30/06/2016, per 283 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Servizio temporaneo fino al termine delle attivita' didattiche.

- nel periodo 01/07/2016 - 31/08/2016, per 60 gg.; per l'orario completo settimanale, presso SSIC825009 - LOIRI (Loiri Porto San Paolo), con nomina per Proroga del servizio

#### Dall'anno scolastico 2016/17:

- nel periodo 01/09/2016 - 31/08/2017, presso SSIC850002 - MONTE ROSELLO BASSO (Sassari), servizio di ruolo.

#### Dall'anno scolastico 2017/18:

- nel periodo 01/09/2017 a tutt'oggi, presso NUIC82400N - BOLOTANA - "B. R. MOTZO" (Bolotana), servizio di ruolo.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Attualmente Iscritta al 2° anno al Corso di Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici – Facoltà di Giurisprudenza – Università di Sassari
- Attestato di qualifica regionale di Tecnico di gestione aziendale
- Diploma di Ragioniere e Perito Comm.le a.s. 1995/96 voto 60/60 IST. TEC. COMM.LE GEOMETRI E AGRARIO (Ozieri)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	ITALIANO				
Altre lingue					
	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	Livello scolastico	Livello scolastico	Livello scolastico	Livello scolastico	
INGLESE	Livello scolastico	Livello scolastico	Livello scolastico	Livello scolastico	Livello scolastico

Competenze comunicative • possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza

Competenze organizzative e gestionali Possiedo buone competenze organizzative e gestionali possedute.



Competenze professionali   ▪ buona padronanza dei processi di amministrativi

Competenze informatiche   ▪ buona padronanza degli strumenti Microsoft Office  
▪ Sistemi operativi (Windows, Mac, Linux, ecc.);  
▪ Programmi comuni (pacchetto Office, ecc.);  
▪ Gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Safari, ecc.);  
▪ Software professionali e specifici (Argo, Sissi, Infoschool Spaggiari, Axios, Entratel, Desktop telematico);  
▪ Applicativi e programmi di grafica ;

Patente di guida   Patente B

Dati personali   Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali".