



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "B. R. MOTZO"
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
SILANUS - BOLOTANA

Via G. Mazzini, s.n.c. - 08011 Bolotana (NU) Telefono 0785 43020
www.icmotzo.it CM NUIC82400N C.F. 92003580914 e-mail nuic82400n@istruzione.it.

Circ. n. 47

I.C. "B.R. MOTZO" - BOLOTANA Prot. 0000124 del 10/01/2024 I-1 (Uscita)
--

Ai docenti del Consiglio Classe della 2[°]A Scuola
secondaria di primo grado sede di Bolotana
Alla DSGA
Agli Atti

Oggetto: Convocazione straordinaria del Consiglio di Classe 2[^]A – Scuola Secondaria di primo grado plesso di Bolotana.

Il Consiglio di Classe della 2[°]A è convocato, in seduta straordinaria e in presenza, per il giorno venerdì 12 gennaio 2024 alle ore 14:30, presso i locali della scuola secondaria di primo grado di Bolotana in via Mazzini snc, con il seguente ordine del giorno:

1. osservazioni e rilevazioni rispetto alla dinamiche della classe per stabilire le misure degli interventi con particolare riferimento agli alunni con bisogni educativi speciali.

STRATEGIE DIDATTICHE

Insieme delle strategie didattiche utilizzate per favorire un percorso scolastico ed educativo che tenga in considerazione le esigenze di tutti gli alunni.

GESTIONE DELLA CLASSE

Gestione dello spazio, del tempo, della regole e dei comportamenti per creare un ambiente di apprendimento efficace.

SOSTEGNO GUIDA SUPPORTO

Come gli studenti ricevono supporto dagli insegnanti e come viene sostenuto il loro apprendimento individuale e di gruppo, adattare le attività proposte ai bisogni differenziati degli studenti.

CLIMA DI APPRENDIMENTO

Partecipazione degli studenti alle attività in classe e qualità della relazione alunni-alunni, insegnanti-insegnanti, insegnanti-alunni.

La riunione sarà presieduta dal coordinatore di classe.

Il verbale della riunione andrà stilato entro 5 giorni dallo svolgimento della stessa e andrà spedito per via telematica alla posta istituzionale della scuola in attesa dell'inserimento nel registro elettronico.

Il Presidente dell'incontro dovrà informare lo scrivente di qualunque situazione rilevante che emerga nell'incontro.

Qualunque assenza dalle riunioni andrà comunicata per tempo e giustificata presso l'ufficio personale.

Confidando nella consueta collaborazione si raccomanda la massima puntualità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Massimo De Pau

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)